

## **NCh3262:2021 Sistemas de gestión: Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal. Análisis** (INN no cuenta con Código SENCE)

### **OBJETIVOS**

- Brindar la comprensión de los conceptos de equidad, género, conciliación de la vida laboral, familiar y personal, corresponsabilidad, entre otros.
- Conceptualizar la relación entre Sistemas de Gestión y Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal.
- Brindar herramientas para la planificación de la implementación del Sistema de Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal.
- Analizar los requisitos de la norma NCh3262:2021.

### **DURACIÓN**

El curso contempla 20 horas de trabajo teórico y práctico, además de la evaluación final.

### **DIRIGIDO A**

El curso se encuentra dirigido al personal de organismos del sector público, privado y profesionales vinculados a la implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión de la igualdad de género y conciliación.

### **MATERIAL PARA EL PARTICIPANTE**

A través de la plataforma INN Colección, [www.inncoleccion.cl](http://www.inncoleccion.cl) y con una vigencia de 6 meses, a contar de la fecha de término de la actividad, quedarán a su disposición las siguientes normas:

- NCh-ISO 9000:2015, Sistemas de gestión de la calidad - Fundamentos y vocabulario
- NCh3262:2021, Sistemas de gestión - Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal – Requisitos

-

- NCh3762:2023, Sistemas de gestión - Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal - Directrices generales para la implementación

### **CONTENIDO**

#### **1. Introducción a la normalización**

#### **2. Análisis de la norma NCh3262:2021**

- 2.1 Estructura de la norma NCh 3262:2021.
- 2.2 Conceptos fundamentales.
- 2.3 Estudio y análisis de los requisitos.
- 2.4 La estructura del sistema de gestión. Transversalidad del Sistema de Gestión de la Igualdad de Género y Conciliación.
- 2.5 Estructura documental del Sistema.
  - Política. Objetivos.
  - Manual
  - Procedimientos e Instrucciones de trabajo.

#### **3. La Implementación del Sistema de Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal.**

- 3.1 Estrategia para la implementación del Sistema de Gestión de la Igualdad de Género

#### **4. Proceso de Certificación**

- 4.1 Sistema Nacional de Acreditación
- 4.2 La certificación del Sistema de Gestión de igualdad de género y conciliación de la vida laboral, familiar y personal. El Sello de Certificación Iguala-Conciliación.

## 5. Evaluación final

**Para aprobar este curso, los requisitos mínimos son 75% de asistencia y 4,0 de calificación, en escala de 1,0 a 7,0.-**

### DATOS GENERALES

Fecha de Ejecución	8, 9 y 10 de abril 2026
Fecha Cierre Inscripción	1 de abril 2026
Horario	09:30 a 17:30 horas (Pausa: 13:00 a 14:20 horas)
Duración	20 horas
Correo electrónico	capacitacion@inn.cl
Valor por participante	\$414.715.- (IVA incluido)
Formato de Ejecución	Virtual - Vía Zoom

### MODALIDADES Y CONDICIONES DE PAGO

(Se solicita leer atentamente las indicaciones que se señalan).

La inscripción solo será efectiva previo pago o envío de OC o carta compromiso (opción solo para organizaciones), antes de la fecha de realización de la actividad.

Nuestros valores incluyen IVA.

### *Las modalidades de pago son:*

- pago al contado, mediante transferencia en cuenta corriente N°1266870 del BancoEstado, a nombre del Instituto Nacional de Normalización, RUT: 70.049.100-5. Se debe enviar copia de la transferencia a capacitacion@inn.cl, indicando nombre del participante, nombre y fecha de la capacitación a realizar.
- pago con tarjeta de crédito a través de [www.webpay.cl](http://www.webpay.cl) de Transbank.
- orden de compra a 30 días o carta compromiso de pago, la que servirá como respaldo a la inscripción. El pago para esta modalidad, debe realizarse mediante transferencia o depósito en cuenta BancoEstado, o a través de Vale Vista, solo de BancoEstado o Banco Santander.

Respecto de la factura, si usted o su organización son receptores de factura electrónica, se enviará al correo autorizado por el SII para recibir dicho documento, de lo contrario será remitida en formato pdf, a un correo indicado en el formulario de inscripción.

El INN se reserva el derecho a anticipar, postergar y/o cancelar las fechas programadas de las actividades de capacitación. Es requisito cumplir con un quórum mínimo para la realización de dichas actividades.